

Рассмотрено:
на Педагогическом совете
работников МОБУ НОШ №26
Протокол №1 от 30.08.2016 г.



Положение о приеме детей на обучение
по основной образовательной программе начального общего образования
в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
начальную общеобразовательную школу №26 п.Пионерский

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме граждан на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение начальную общеобразовательную школу №26 п.Пионерский (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012 года (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014 г. №32 и регламентирует прием детей в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение начальную общеобразовательную школу №26 п.Пионерский (далее – Учреждение) для обучения по основной образовательной программе начального общего образования (далее – ООП НОО).

2. Порядок приема на обучение

2.1. Учреждение обеспечивает прием детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории которая закреплена за Учреждением (далее – закрепленная территория).

2.2. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством в сфере образования.

2.3. В случае отсутствия мест для обучения в Учреждении родители (законные представители) ребенка решают вопрос о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение, обращаются непосредственно в муниципальное казенное учреждение «Отдел образования администрации Чунского района» (далее – Отдел образования).

2.4. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Постановление мэра Чунского района «О закреплении территорий за муниципальными образовательными учреждениями Чунского района» размещено на официальном сайте Учреждения.

2.6. С целью проведения организованного приема детей в 1 класс Учреждение размещает на информационных стендах, на официальном сайте в сети «Интернет», следующую информацию:

- о количестве вакантных мест в первых классах;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.7. Прием детей в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от

25 июля 2002 года №115-ФЗ.

2.8. Учреждение может осуществлять прием заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.9. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в I класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

2.10. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.11. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить иные документы.

2.13. При приеме в Учреждение учащихся 1-4 классов в течении учебного года родители (законные представители) учащегося представляют следующие документы:

- заявление;

- оригинал свидетельства о рождении ребенка (оригинал паспорта ребенка, при достижении им 14 лет);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

2.14. Обязательное требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, ООП НОО, фиксируется в Договоре о приеме обучающихся в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.16. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.17. Прием заявлений в I класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 февраля и продолжается до 30 июля текущего года.

2.18. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом в течении 7 рабочих дней после приема документов.

2.19. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в I класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест.

2.20. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Иркутской области.

2.21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

3. Делопроизводство

3.1. Документы, представляемые родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс.

3.2. Приказ о приеме детей на обучение по ООП НОО, размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.3. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы и иные документы.

4. Ответственность

4.1. Родители (законные представители) детей, предоставившие в Учреждение заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительны положения

5.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

5.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора Учреждения по согласованию с Общешкольным родительским комитетом.